

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛЬВОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Приказ

от 12.10.2020г.

№ 56

**«О мерах по усилению
антикоррупционной деятельности»**

На основании приказа от 12 октября 2020 года № 56 МКОУ «Львовская СОШ» «О мерах антикоррупционной деятельности», в целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции и в целях организации работы по противодействию коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Атабаевой Б. зам. директора по УВР и Адиковой Г.К. зам.дир. по ВР провести ознакомление в коллективе с нормативно-правовой базой Правительства РФ.
2. Создать (усовершенствовать) уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:
 - с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензии, свидетельство об аккредитации, уставы и т.д.);
 - с нормативными актами о режиме работы организации, процедуре приема в МКОУ «Львовская СОШ», другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
 - график и порядок приема граждан руководителем МКОУ «Львовская СОШ» по личным вопросам;
3. Не допускать, пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МКОУ «Львовская СОШ»:
 - запретить привлекать учащихся, воспитанников при решении вопросов, касающихся финансовых отношений между родителями (законными представителями) и МКОУ «Львовская СОШ»;
 - не допускать принуждения со стороны работников МКОУ «Львовская СОШ» и родительской общественности к несению добровольных пожертвований и целевых взносов родителей (законных представителей) детей, воспитанников.

4. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц, а также внебюджетные средства МКОУ «Львовская СОШ»;
 - зачислять на спец. Счет МКОУ «Львовская СОШ»;
 - производить их распределение только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, организация охраны труда, безопасности и пр.) согласно смете и под контролем представителей из попечительского совета и родительского комитета;
 - все средства (денежные, имущественные, услуги) поступившие в МКОУ «Львовская СОШ» в виде добровольных пожертвований (дарения) оформить своевременно и юридически правильно, незамедлительно поставив на учет;
 - периодически представлять отчет перед родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.
5. Руководитель МКОУ «Львовская СОШ»:
 - несет полную ответственность за нарушения при приеме детей в 1-й класс;
 - несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, привлечению и расходованию внебюджетных средств, сдачу помещений в аренду, а также за информирование участников образовательного процесса о данных видах деятельности.
6. На основании данного приказа разработать план противодействия коррупции в МКОУ «Львовская СОШ» и опубликовать на сайте МКОУ «Львовская СОШ».
7. Информировать участников образовательного процесса о действующих «горячей линии» и интернет – сайта МКОУ «Львовская СОШ» по актуальным вопросам районной системы образования.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Львовская СОШ»:  Калсынова Я.А./

