

*Утвержден
Директор школы
03.09.2020*



**КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
(«Дорожная карта»)**

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее -ГИА-9) и среднего общего образования (далее-ГИА-11) в 2021 году

1	2	3	4
1	Мероприятия		
2	Срок проведения		
3	Ответственный		
1	Анализ проведения ГИА -9 и ГИА-11 (далее вместе ГИА) в 2021 году		
1.1.	Проведения анализа итогов организации и проведения ГИА-2020 в школе, сравнительный анализ .	До 20 августа 2020г.	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений лица
1.2.	Размещение на сайтах образовательных организаций аналитических материалов и анализа ГИА-2020 .	Сентябрь 2020г.	Заместитель директора по УВР, методист ИКТ
1.3.	Организация работы методических объединений	17-28 августа 2020г.	Заместитель директора по УВР
1.4.	Утверждение планов методических объединений	15 сентября 2020г.	Заместитель директора по УВР,
1.5.	Формирование и утверждение комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в 2021 году	до 01 сентября 2020г.	Заместитель директора по УВР
1.6.	Участие в совещании директоров и заместителей директоров по УВР по теме «Итоги ГИА-2020, основные направления совершенствования организации и проведения ГИА-2021»	Октябрь 2020г.	Заместитель директора по УВР
2	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1.	Диагностика учебных достижений по учебным предметам с целью ликвидации пробелов в освоении образовательных программ основного общего и среднего общего образования среди учащихся 9,11 классов	Сентябрь 2020г.- март 2021г.	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений школы, учителя – предметники.
2.2.	Организация консультирования и индивидуально-групповых занятий для учащихся с низкой учебной мотивацией, пропустившими учебные занятия по болезни по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	Сентябрь 2020г. – июнь 2021г.	Заместитель директора по УВР , учителя-предметники
2.3.	Проведение тренировочного диагностического тестирования (далее – ТДТ) для учащихся 9,11 классов с последующим анализом результатов	декабрь 2020 года – март 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.4.	Проведение заседаний методических объединений, методического совета по вопросам нормативно-правового сопровождения ГИА, содержания КИМ, оценивания экзаменационных работ, повышения качества подготовки учащихся к прохождению ГИА.	Сентябрь-апрель 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений школы, учителя – предметники.
2.5.	Участие в пробных экзаменах по математике: - для выпускников 9 классов	апрель 2021 г.	Заместитель директора по УВР,

	- для выпускников 11 классов	апрель 2021г.	
2.6.	Корректировка программ курсов повышения квалификации педагогических работников по учебным предметам	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
2.7.	Включение в обучение на дополнительных профессиональных программах повышения квалификации, обучающих семинарах для учителей русского языка и литературы, математики, в работу факультативов, рабочих групп в помощь учителям-предметникам по подготовке учащихся к ГИА.	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
2.8.	Участие участников ГИА и учителей-предметников в вебинарах – индивидуальных и групповых консультациях по итогам проведения ТДТ по общеобразовательным предметам.	Ноябрь 2020г.- март 2021г.	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники.
2.9.	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся с низкой учебной мотивацией, с высоким уровнем учебных достижений, одаренными детьми по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА.	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, учителя – предметники.
2.10.	Обобщение и продвижение лучшего педагогического опыта по подготовке учащихся к ГИА через мастер-классы, семинары, практические занятия, заседания методических объединений	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, руководители методических объединений
3	Организация работы по подготовке учащихся к ГИА		
3.1.	Проведение входной диагностики уровня готовности выпускников к выполнению заданий государственной (итоговой) аттестации по обязательным предметам: - 9 классов (математика, русский язык) - 11 классов (математика, русский язык)	Согласно графика	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и математики
3.2.	Организация и проведение дополнительных занятий, консультаций для учащихся 9,11 классов по подготовке к ГИА	По графику	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники
3.3.	Организация и проведение тренировочно-диагностического тестирования учащихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	декабрь 2020 года – март 2021 года	Заместитель директора по УВР
3.4.	Организация работы по подготовке к написанию итогового сочинения учащихся 11 классов	1 полугодие 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
3.5.	Организация и проведение итогового сочинения учащихся 11 классов	Декабрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР,
3.6.	Организация участия учителей русского языка и литературы в работе экспертной комиссии по проверке итогового сочинения	Декабрь 2020г.	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
3.7.	Организация работы по подготовке к	1 полугодие 2020-	Заместитель директора по

	итоговому собеседованию с учащимися 9х классов	2021уч.г.	УВР, учителя русского языка и литературы
3.8.	Организация и проведение итогового собеседования с учащимися 9х классов	Февраль 2021г.	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы
3.9.	Участие учащихся с низкой учебной мотивацией, пропустивших учебные занятия по болезни в индивидуально-групповых занятиях и консультациях по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	В течение 2020-2021 уч.г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
3.10.	Организация и проведение родительских собраний (с учащимися) родителей учащихся 9-х, 11-х классов по вопросам организации и проведения ГИА-2021	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
3.11.	Участие учащихся 9,11 классов в веб-семинарах, по вопросам подготовки учащихся к ГИА 2021	По графику	Заместитель директора по УВР
4	Нормативное правовое обеспечение ГИА		
4.1.	Обновление нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА в 2021 году, инструктивно-методическими материалами об особенностях проведения ГИА в 2021 г.	В течение 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УВР
4.2.	Утверждение приказом комплексного плана-графика подготовки, организации и проведения ГИА в МКОУ «Львовская СОШ» в 2021 году	сентябрь 2020	Директор
4.3.	Утверждение приказом ответственного за формирование базы данных участников ГИА	сентябрь 2020	Директор
4.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы по ознакомлению с нормативной правовой базой, сопровождающей ГИА с учащимися и их родителями (законными представителями).	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
4.5.	Проведение информационно-разъяснительной работы по ознакомлению с нормативной правовой базой, сопровождающей ГИА уполномоченных представителей ГЭК, верификаторов, лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, технических специалистов, общественных наблюдателей	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
4.6.	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-2021 в качестве уполномоченных ГЭК, верификаторов, технических специалистов, организаторов в аудитории, вне аудитории.	Согласно графику	Заместитель директора по УВР
5	Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА		
5.1.	Участие в работе web-тренинга для учащихся, педагогов-психологов,	Сентябрь 2020 года –	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог,

	родителей.	май 2021 года	классные руководители 9,11 классов
5.2.	Участие в обучении лиц, привлекаемых к сканированию и верификации бланков с ответами участников ГИА в основные сроки проведения экзаменов	Апрель – май 2021 года	Заместитель директора по УВР, верификаторы
5.3.	Участие в обучении граждан, заявившихся на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей процедур организации и проведения ГИА	Май 2021 года	Заместитель директора по УВР
5.4.	Участие в обучающих семинарах членов предметных комиссий, членов ГЭК, технических специалистов, организаторов ГИА	Апрель – май 2021 года	Заместитель директора по УВР
5.5.	Участие в обучающих семинарах руководителей ОО, учителей-предметников.	В течение 2020- 2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
6	Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11		
6.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2021 году, в т.ч. отнесении участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья	Октябрь 2020года	Заместитель директора по УВР
6.2.	Сбор информации об общественных наблюдателях	Май 2021 г.	Заместитель директора по УВР
6.3.	Сбор информации о допуске учащихся 9, 11 классов к ГИА	Май 2021 г.	Заместитель директора по УВР
6.4.	Сбор информации об организаторах в ППЭ	март 2021 г.	Заместитель директора по УВР
6.5.	Организация технического сопровождения итогового сочинения и ГИА	декабрь 2020г., май-июнь 2021 г.	Заместитель директора по УВР
6.6.	Назначение ответственного за формирование базы данных участников ГИА	Октябрь 2020 г.	Директор
6.7.	Проверка готовности кабинетов ППЭ к проведению ГИА	Апрель-май 2021г.	Заместитель директора по УВР
7	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
7.1.	Проведение информационно-разъяснительной работы по ознакомлению с нормативной правовой базой, сопровождающей ГИА с учащимися и их родителями (законными представителями).	В течение 2020- 2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.2.	Информирование о работе «горячей линии» по вопросам ГИА, официальных сайтах поддержки ГИА	В течение 2020- 2021 уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.3.	Участие в web-тренингах, обучающих семинарах для участников образовательных отношений .	В течение 2020- 2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.4.	Участие в консультационных часах для участников ГИА, их родителей (законных представителей), педагогических работников по вопросам порядка и особенностей проведения ГИА в 2021 г.	Согласно графика	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов

7.5.	Размещение информации по ГИА на сменных информационных стендах, сайте, в газете.	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.6.	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ГИА	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.7.	Участие в региональном родительском собрании родителей (законных представителей) выпускников 9, 11 классов	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
7.8.	Ознакомление с памятками и инструкциями для всех категорий работников, участвующих в организации и проведении ГИА, в том числе по вопросам заявленных ими учебных предметов, сроков проведения экзаменов, мест дислокации ППЭ, способов доставки в ППЭ и др.	Март-май 2021 года	Заместитель директора по УВР
7.9.	Оказание психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям)	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог
7.10.	Реализация плана контрольно-инспекционной деятельности по вопросам организации и проведения ГИА	В течение 200-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
7.11.	Контроль наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов	До 01 января 2021 года	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
8	Контрольная деятельность за организацией и проведением ГИА		
8.1.	Проверка проведения информационно-разъяснительной работы классных руководителей с учащимися 9,11 классов и их родителями (законными представителями), проведения индивидуальной, групповой работы с учащимися, испытывающими затруднения в освоении образовательной программы, по подготовке к ГИА	В течение 2020-2021уч.г. года	Заместитель директора по УВР
8.2.	Анализ результатов ТДГ	Декабрь 2020г.- март 2021г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.3.	Организация работы по контролю наличия паспортов у выпускников 9, 11 классов	До 1 января 2021г.	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов
8.4.	Организация и проведение контрольно-инспекционной деятельности по вопросам ГИА	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
8.5.	Проведение входной диагностики уровня готовности учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и ГИА по обязательным предметам	Сентябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.6.	Анализ результатов входной диагностики уровня готовности учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и ГИА по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Сентябрь 2020г.	Заместитель директора по УВР

8.7.	Проведение промежуточной диагностики уровня готовности учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и ГИА по обязательным предметам	Декабрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.8.	Анализ результатов промежуточной диагностики уровня готовности учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации и ГИА по обязательным предметам	Декабрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.9.	Контроль работы классных руководителей, учителей-предметников с учащимися, испытывающими затруднения в освоении образовательной программы; наличие графика консультаций, журналов консультаций, образовательных маршрутов.	В течение 2020-2021уч.г.	Заместитель директора по УВР
8.10.	Участие в собеседовании со специалистами МР «Бабаюртовский район» на предмет знания нормативных правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА и реализации механизмов информирования участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения ГИА	Октябрь 2020 г.	Заместитель директора по УВР